

COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE

Procès-Verbal de réunion du 5 Décembre 2025

Personnes présentes :	M. Frédéric GUIMBAL	Président
	M. Thierry HERRMANN	Directeur des opérations
	Mme Marlaine BORDES	Responsable qualité et sécurité
	Mme Agnès PEREZ	DRH
	Mme Alexandra BOUIT	RRH
	M. Fabien ASTIC	Titulaire secrétaire
	Mme Jennifer PASSERON	Titulaire Trésorière,
	M Virgile GARCIN	Titulaire, Secrétaire adjoint
	M. Johan GARAYT	Titulaire, Trésorier adjoint
	M. Pascal FERTE	Titulaire,
	M. Renaud BARBIER	Titulaire,
	M Aurélio MOAR	Titulaire,
	M Eric BLANC	Titulaire,

Questions sociales et économiques

1. Situation économique de l'entreprise

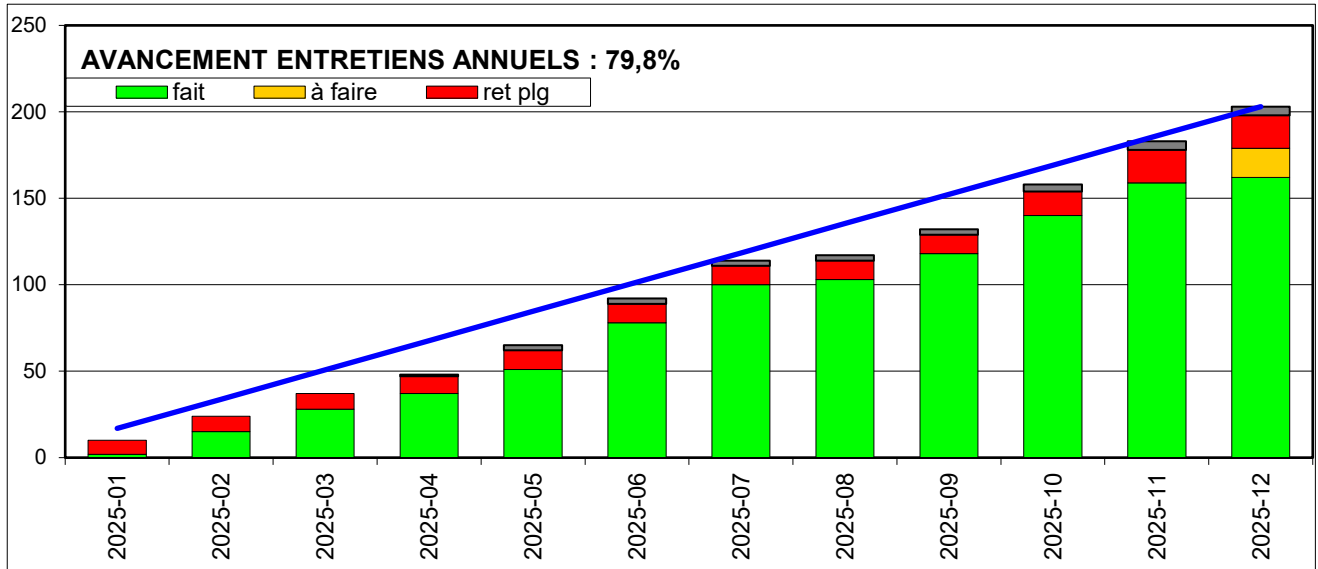
Lors du dernier CSE, nous avons précisé qu'il restait 2 mois pour rattraper les retards de livraison. Nos efforts sont récompensés nous avons bien livré sur le mois de novembre et la tendance est bonne sur ce début de mois de décembre.

La projection du chiffre d'affaires est à 33,2 M€, pour rappel il y a un mois la projection était à 32 M€.

Pour 2026, le carnet de commande est déjà bien rempli, le prévisionnel continue de progresser il est à 33,4 M€. Il n'y a pas d'inquiétude à avoir sur l'activité de 2026 car en plus de ce prévisionnel, de nombreux projets sont à venir.

2. Avancement des entretiens professionnels et individuels

➤ Entretiens annuels :



Au 30 Novembre, 159 entretiens annuels ont été réalisés depuis le début de l'année soit 79,8% des entretiens pour l'année et 85% des entretiens réalisés à date.

➤ Entretiens professionnels

108 entretiens ont été réalisés, soit 63% des entretiens à réaliser.

3. Horaires du mercredi

Après échange avec le CSE, la direction a décidé de maintenir la pause méridienne de 45 minutes le mercredi pour une année supplémentaire, soit jusqu'au 31 décembre 2026.

4. Aménagement des horaires pour la journée du 24/12

Comme indiqué dans le dernier PV de CSE, il n'y a pas de ½ RTT imposé pour le 24/12. Une souplesse est possible en cas de contraintes personnelles, mais pas pour récupérer une ½ journée. Il est dans ce cas préférable de demander à son responsable de poser un ½ RTT. La journée continue pour les personnes travaillant de journée n'est pas autorisée.

5. Lieu du repas de Noël

Le pot du CSE aura lieu sur le site de La Voulte à la place de l'ajustage finition.

6. Budget CSE

Le CSE demande à la direction s'il est possible d'augmenter leur budget de fonctionnement de 0,1% pour financer l'organisation d'événements sportifs et des licences de sport aux salariés ou à leurs



enfants. La direction trouve la proposition intéressante mais elle ne peut être pérenne. En effet en cas de changement d'assemblée, cette majoration ne sera plus forcément utilisée pour financer ce type d'activité. Néanmoins la direction prend la question et étudie d'autres pistes.

7. Information et consultation sur la mise en place d'une nouvelle DUE relative au régime collectif et obligatoire de remboursement de frais de santé pour l'ensemble des salariés

Nous resterons avec Axa pour la mutuelle et pour l'ensemble des salariés du groupe sauf TVM. Axa s'est positionné en-dessous en termes de prix et la direction a renforcé sa prise en charge pour les enfants : 40€ de prise en charge pour le salarié, 15€ pour le conjoint et 30€ / enfant. Ainsi, à partir de 3 enfants, la mutuelle famille socle est gratuite pour le salarié.

Nous gardons la même configuration avec les tarifs suivants au 1^{er} janvier 2026 :

- Forfait isolé : 43,25€
- Forfait duo : 83,30€
- Forfait famille : 121,35€

La DUE et les garanties sont affichés et accessibles sur l'intranet et chacun se verra recevoir en papier ou par mail la note d'information, la DUE et le coupon réponse à retourner au service RH si possible avant la fin de l'année ou au plus tard le 09/01/2026.

Vote de la nouvelle DUE à la majorité.

8. Mise à jour de la charte déplacement

La charte a pour but de définir un esprit et un cadre pour les déplacements professionnels qui peut être adaptée en fonction du type de déplacement. Cela est à voir avec son responsable et le service RH en amont.

MAJ de la charte.

9. Questions diverses

- **Récupération heure pot CSE** : La direction rappelle que pour le pot du CSE le 19 décembre prochain, l'ensemble des salariés aux 38heures journée reprendront à 13h45 et pour cela, il faudra récupérer les 30 minutes qui ne peuvent donner lieu à aucune rémunération.

Questions liées à l'hygiène, la santé et aux conditions de travail

1. Informations sur les travaux en cours et à venir

➤ **Beauchastel :**

- Mise en place de l'extraction de la cabine de ressuage
- Présentation en visio de la presse 1000t table de 3000*1600 triple effet
- Les travaux de l'extension pour la presse et le TTS vont commencer la semaine du 8/12 au 12/12. Les premiers travaux vont concerner les fondations et les fosses. Pour l'accès des engins de chantier le parking sera condamné certains jours. A privilégier le parking du cimetière
- Commande d'un nouveau compresseur installation début d'année

➤ **La Voulte**

- Extension LV4 : les commandes des ferrailages pour les fondations sont passées
- Réparation des 2 PACS
- Commande d'un nouveau compresseur installation début d'année

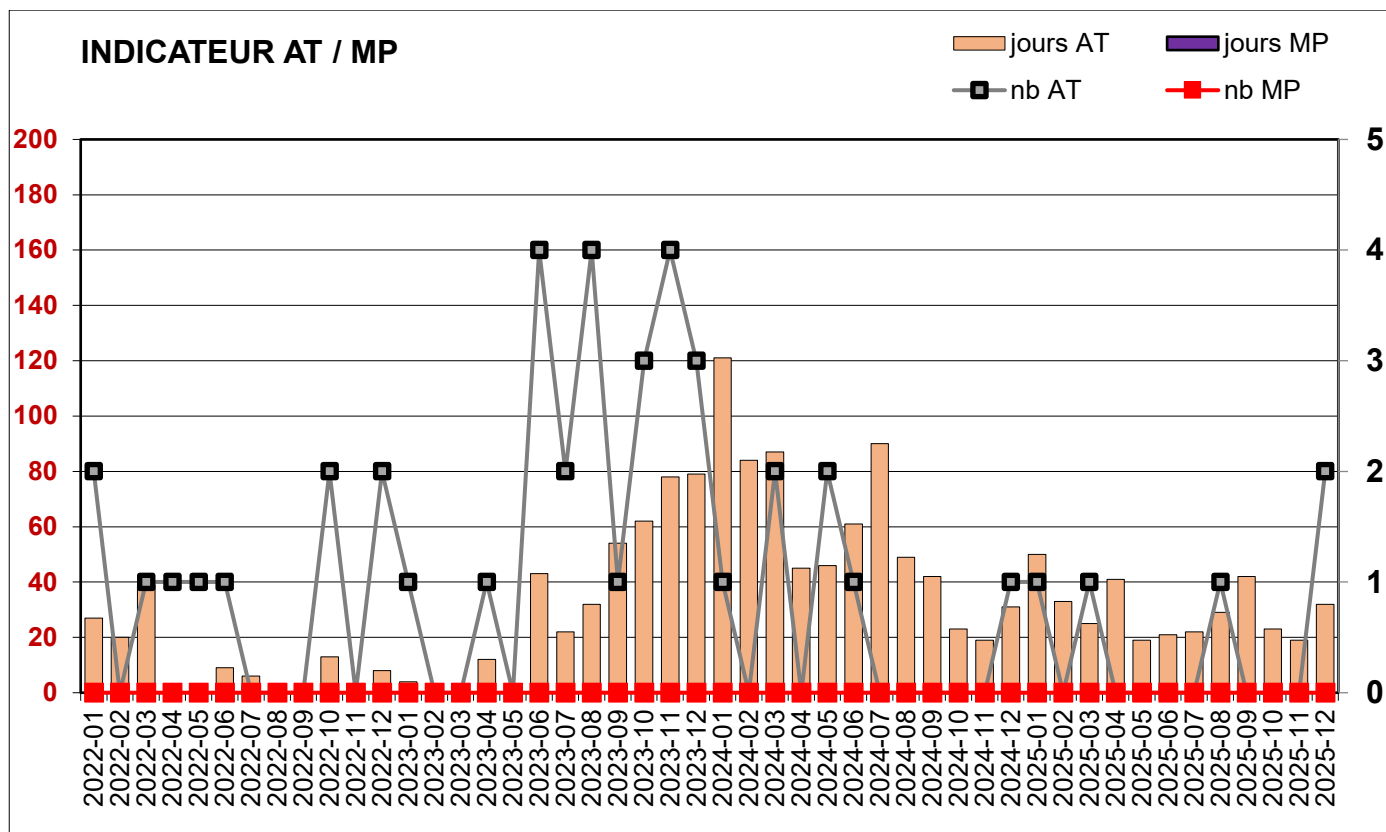
➤ **La Fonderie**

- Frégate Energie a pris possession des locaux à La Fonderie
- Travaux d'électricité complémentaires en cours
- Raccordement et démarrage des tours et de la cintrreuse pour le H125
- Mise en service de la PAC, suite à la mise en route nous allons changer les Aérothermes.

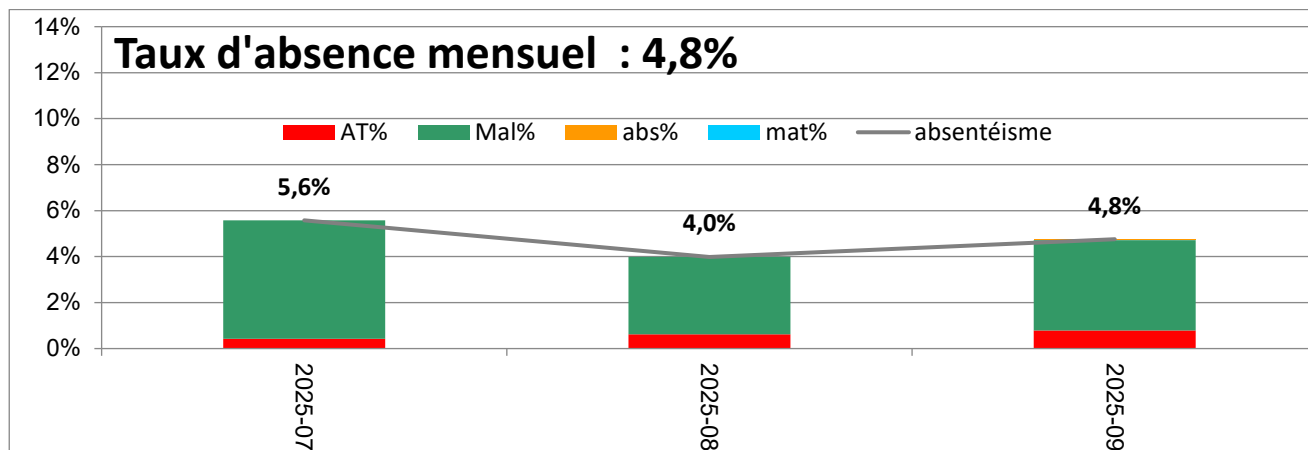
2. Bilan des Accidents du Travail du 3^{ème} trimestre 2025

Bilan des AT du 3^{ème} trimestre 2025

Nb AT	Fréquence	Nb jours	Gravité
1	12,30	93	1,14



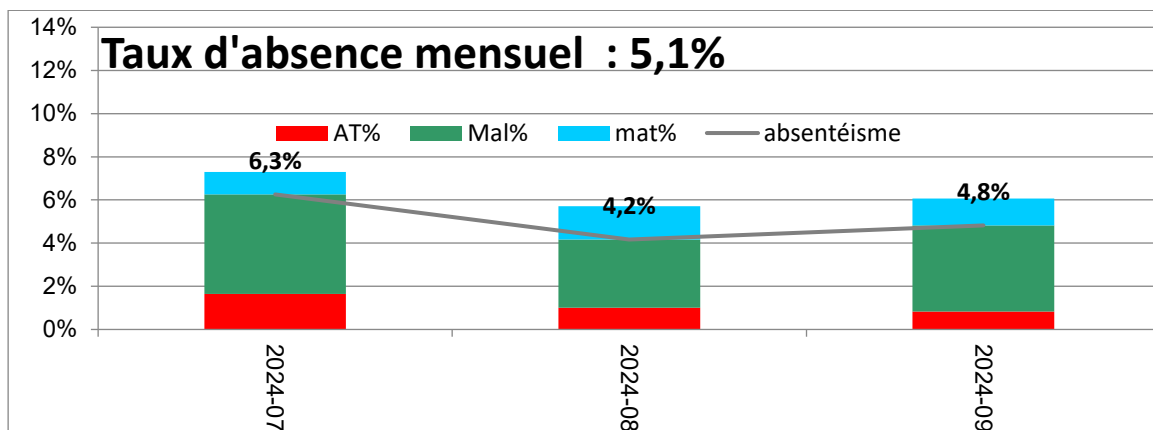
3. Bilan de l'absentéisme du 3^{ème} trimestre 2025



mois	Nb J	effectif	CPx	AT+MP	MAL	mat+pat	CSS	AT%	Mal%	Mat%	Absentéisme
2025-07	22	238	1073	22	270		21	0,4%	5,2%		5,6%
2025-08	20	236	2408	29	159		72	0,6%	3,4%		4,0%
2025-09	22	242	137,5	42	209		4	0,8%	3,9%		4,8%

Le taux d'absentéisme du 3^{ème} trimestre 2025 est de 4,8 %. Pour rappel, notre taux d'absentéisme était de 5,6% sur l'année 2024. Si nous comparons avec le 3^{ème} trimestre de l'année 2024 nous sommes en baisse.

Comparatif avec le 3^{ème} trimestre 2024 :



4. Port des EPI lors de travaux en hauteur

Le CSE signale que des personnes utilisaient les nacelles sans protection lors de l'installation de la cabine ressuage sur Beauchastel. Des rappels ont été fait entre temps et les personnes concernées mettent à présent leur EPI.

5. Maintenance des toilettes et canalisation à Beauchastel et La Voulte

Le CSE indique qu'un urinoir est hors service sur Beauchastel depuis plusieurs semaines et les toilettes de La Voulte côté production sont bouchés. La direction répond que les travaux viennent d'être finalisés et qu'au jour de la réunion tout est fonctionnel.

6. Mise à jour du suivi des actions de la LUP HSCT

6 lignes clôturées et 2 nouvelles lignes ajoutées en séance. Cf PJ.

7. Questions diverses

- **Goutte au plafond TTS** : Le CSE signale que les gouttes au plafond sont revenues. La direction préconise d'aspirer régulièrement les effluents présents dans la rétention afin d'éviter une condensation sur le plafond. Des pistes d'améliorations sont par ailleurs en cours pour éviter les débordements des baignoires.

PROCHAINE REUNION CSE HSCT- le 06/02 à 10h00 sur LV