CASC DU 02/09/2026 - SEMAINE 36

Participants :	B.CHEVENNEMENT, L.CHAIBI, A. SIMON, E. FERRIAU, W.LEDUC, F. NIALON
Diffusion :	F.GUIMBAL, EQUIPE, P.AUBERT, A.PEREZ, CASC Groupe,
Rédacteur :	A. SIMON

INFOS GENERALES

Entretiens individuels intervenants à faire : MRO, ARU

Mettre à jour la base qualité (manuel qualité, plan qualité, effectuer la revue de direction et le système de management) ceux-ci pour valider UTO
Demande faite pour le renouvellement UTO -> Prolongation des qualifs pour 6 mois mais Audit à prévoir 30/05 -> Point fait avec JB, Audit internes plannifiés, voir pour en faire un complet avec MLB -> Prolongation confirmé jusqu'à fin d'année! Mais on ne relâche pas! -> Nouvelle prolongation initié par EDF jusqu'au 31/06/24-> Relance à faire > Audit à préparer pour S43> Presque prêt, dernier envoi documentaire ce jour > Audit UTO réalisé, pas de réserves! Encore du boulot pour être au niveau attendu par EDF (12 Remarques)> Plan d'action en prépa pour passage en commission en Janvier > A relancer > Renouvelé jusqu'au 31/03 (jour de la commission)> Renouvelé jusqu'en 2028 > Plan d'action à envoyer avant le 18/05 > Envoyé, en attente retour UTO --> Plan d'actions à reprendre sur T1 - 2027

FNC à retourner plus rapidement : On explore la piste de remplissage sur Smartphone. Discussion démarrée avec Antnony (DSI)

Analyse de cablage des sécurités des coupleurs Malaxeur OMG à faire pour tous les sites > Modification cablage élec à faire sur Fessenheim --> Maxime doit reboucler avec l'équipe qui interviendra en S42. Prévoir matériel

Recrutement en cours Automaticien, Méthodes

Arrivée de Priscilla Mandon Mickael le 07/07/2026, assistante administrative à la place de Elisa Feriau
Arrivée de Fabien Nialon le 03/08/2026, Directeur de filiale
Arrivée de Mickael Fernandes le 01/10,/2026, responsable contrats/équipes maintenance
Arrivée le 28/09 de Issam ELKihel, RP2 équipe de maintenance grand déplament
Recrutement en cours de l'équipe de Belleville

Besoin formation nouveau SST pour LVF (William) et les intervenants

Formation réalisées:
- Extincteurs pour Patrice
- Pont pour Patrice, Paul et Frédéric

Visites médicales pour le CEA à Marcoule (Guilllaume, Florent, Arnaud, Maxime et Paul) seront replanifiées en septembre

Faire le points de fin de période des primo intervenants (Badis, David, Jonathan, Paul, Frédéric, Guillaume, William…) --> A planifier afin de montrer qu'ils sont planifiés à l'auditeur.
Vérifier si William peut faire passer l'entretien.
Audit Framatome: NC mineure à clore --> Actions RH à faire pour début septembre

Revue des commentaires sur le site web (Alexandre - Mae)

Préparer communication dans les médias sur produits et solutions standard de FE (pinces, viroles, bouchons…) --> Communication Fr/Eng
Communication sur les pinces envoyée --> Quelles sont les statistiques de vue?
Activité toujours intense de devis.
--> Renfort de Alexandre Burais pour ce sujet

Besoin de mettre en place un suivi des OF de fabrication et approvisionnement

Gros travail effectué pour clarifier la facturation et relancer les clients "mauvais payeurs"
Démarrage liste dotation matérielle intervenants / CT --> 1 caisse partielle livrée à FFO.

Besoin de définir la liste des habilitations/outils nécessaires pour les intervenants / CT (accès, identifiants, outils EDF…)

Aménagement atelier:
Reste à démonter le pont --> relancer contact de Benjamin si intérêt
Mettre en service le tour
Visseuse installée
Commande outillage pour atelier passée. Récupérer devis de Cincinnati pour perçeuse à colonne
Voir pour approvisionner un chalumeau

Remonter la TAB de Paluel T2 à l'atelier pour vérifier son état et préparer son installation pour 2027
--> Solliciter Hulrich pour le retour d'expérience de la T4

Aménagement des locaux, Reste A Faire:
- Achat, Installation stores --> 2 installés qui devront être déplacés côté Sud/Ouest. Des stores extérieurs seront installés côté Est
- Gaine chauffage/climatisation --> Inefficace, besoin d'installer une climatisatio/chauffage dans salle de réunion
- Extérieur entrée, travaux prévus en Octobre. Sera fait avec la tranchée électrique.
- Réparer les fuites de toiture, attention l'automne arrive.
- Rajouter prises dans la petite salle de réunion / réfectoire
- Commander un grand frigo
- Moquette posée
- Installer le réfectoire (séparateur petite salle de réunion trouvé chez FA, manges debout commandés)

Questionnaire RSE EDF renvoyé. Note pas terrible (7/20) mais questionnaire peu adapté aux PME

ISO9001, sujet à démarrer lorsque l'équipe support sera staffée. Retard important dans la mise à jour du SMQ suite aux divers audits

2 véhicules supplémentaires achetés pour remplacer les véhicules très kilométrés (1 clio reçue et 1 308 prévue début Oct)

Retour formation RP2:
- Dosimètre Gamma/Neutron Opérationnels --> Besoin de récupérer le dosimètre Neutron Opérationnel au magasin général --> Flash info à envoyer aux équipes.
- Passeport formation National en cours de mise en place --> Lié au numéro de sécurité de chaque salarié

Communication: Un nouveau tuto pour insérer une signature de mail est disponible sur l'intranet, dans l'onglet « Documents utiles ». N'hésitez pas à le consulter si besoin.

Communication interne (à mettre sur les écrans du groupe)

Partager la réussite de l'installation de la presse chez Cyclife

Signature du contrat de Belleville pour maintenance plurianuelle (3 + 3ans)
