

COMITE SOCIAL & ECONOMIQUE

Procès-Verbal de la réunion du 15 Janvier 2026

Présents :

Alexandra PISTILLI	Titulaire
Muhittin DURMAZ	Titulaire
Marion GEILLON	Titulaire
Joël ROSSIER	Titulaire
Antoine MINO	Suppléant
Sandra MITAINE	Représentante R.H FAS
Hugo FILIATRE	Responsable Qualité FAS
Bruno PEPIN	Directeur FAS
Agnès PEREZ	Directrice R.H Groupe Frégate

PROCES-VERBAL

I. QUESTIONS SOCIALES ET ECONOMIQUES

1. Point sur la situation économique

- Point CA :
 - Janvier 2025 = 90% du CA de janvier 2024
 - Février 2025 = 88% du CA de février 2024
 - Mars 2025 = 141% du CA de mars 2024
 - Avril 2025 = 119% du CA d'avril 2024
 - Mai 2025 = 100% du CA de mai 2024
 - Juin 2025 = 87% du CA de juin 2024
 - Juillet 2025 = 98% du CA de juillet 2024
 - Août 2025 = 148% du CA d'août 2024
 - Septembre 2025 = 153% du CA de septembre 2024
 - Octobre 2025 = 154% du CA d'octobre 2024
 - Novembre 2025 = 72% du CA de novembre 2024
 - Décembre 2025 = 119% du CA de décembre 2024
 - ➔ 2025 : **+10.5%** vs 2024 -> Bonne dynamique sur le dernier semestre
- CA en commande (Janvier 2026) :
 - Prise de commande : 7.8 M€ (-1% vs S03/2025)
 - Objectif annuel +10.4% vs 2025, soit **12.2M€**
=> Nous avons du retard sur la prise de commande, la polyvalence est nécessaire au commerce en attendant le recrutement.
- Commerce :
 - Les transferts d'activité de FA->FAS sont lancés pour Dassault
 - Beaucoup de consultations en cours avec AH et rang 2

2. Modification charte déplacement

La charte déplacements a été modifiée afin de préciser qu'avant chaque déplacement, le responsable hiérarchique et le salarié doivent échanger et s'accorder sur le temps de travail applicable ainsi que sur l'indemnisation du temps de trajet.

3. Modification montant prime panier de nuit

Les primes paniers de nuit sont alignées sur le barème de l'ACOSS.

À compter du **1er janvier 2026**, leur montant est fixé à **7,50€**, contre 7,40€ en 2025.

4. Politique salariale

La politique salariale de l'entreprise est un pourcentage d'augmentation annuelle applicable aux salariés dont la performance est conforme aux attentes du poste sans que la rémunération soit considérée comme sur ou sous-évaluée.

Pour Frégate Aero Sud, ce taux est fixé à **1,6 %** pour l'année 2026, contre 1,2 % en 2025.

5. Modification/changement de classification

Pour le service Commercial, un nouveau poste de « chargé d'offre technique » a été créé, distinct de celui de « chargé d'affaires ».

Au sein de Frégate Aero Sud, l'ensemble des collaborateurs du service Commercial, à l'exception de Julien PAUL (Responsable du service), occupent désormais le poste de « chargé d'offre technique ». Leur classification a été révisée, passant du niveau D8 au niveau D7.

6. Horaires flexibles

La Direction a **validé l'adoption des horaires flexibles** :

- Horaires de début de journée : Choix entre 7h / 7h30 / 8h (l'heure de fin de journée sera ajusté en conséquence).
- Chaque salarié pourra choisir librement son heure de début chaque jour, sans obligation de prévenir son Responsable.

Pour rappel :

Concernant les demandes de modification du début de la plage horaire à 6h30 au lieu de 7h, la Direction rappelle que les fonctions supports doivent être présentes sur les mêmes horaires que nos clients et fournisseurs (8/9h→17/18h), ainsi que la collaboration entre les supports et la production est **essentielle**. En prenant en compte ces éléments, la solution retenue est la plus cohérente et permet aussi de faciliter le covoiturage.

7. Dates de fermeture été 2026

Nous serons fermés S32, S33 et S34 : **du Lundi 03/08 au Vendredi 21/08 inclus – 15 CP seront décomptés.**

8. Ponts de l'année

Les fermetures suivantes sont prévues :

- **Vendredi 15 mai – 1 RTT sera imposé**
- **Lundi 25 mai** (Pentecôte) – ce jour sera notre jour de solidarité et sera chômé – **1 CP sera décompté**
- **Lundi 13 juillet – 1 RTT sera imposé**

9. Questions/Points Divers :

a. Projet de doudounes sans manches floquées FAS à tarif entreprise (avec participation employeur à étudier)

Suite à plusieurs demandes, le CSE a sollicité la Direction afin d'étudier la possibilité de proposer aux salariés l'achat de doudounes sans manches floquées auprès du fournisseur des uniformes, afin de bénéficier de tarifs entreprise.

Le CSE se rapprochera du service Achats pour obtenir les coordonnées du fournisseur et une proposition tarifaire.

La Direction a indiqué qu'aucune participation financière ne sera accordée.

⇒ Ajouté à la LUP DIVERS

b. Est-il possible de porter des écouteurs le vendredi après-midi

Au sein de l'entreprise, le port d'écouteurs est interdit, y compris l'utilisation d'un seul écouteur, et ce quel que soit le jour de la semaine.

L'écoute de musique au poste de travail est tolérée le vendredi après-midi, sous réserve d'une diffusion à un volume raisonnable ne générant aucune gêne pour les collaborateurs à proximité. En cas de nuisance, il est recommandé de privilégier un échange direct et courtois avec la personne concernée, dans un esprit de respect et de coopération.

10. Revue des sujets CSE Divers dans la LUP

Solde de 5 actions.

Ajout d'1 action.

Il reste 6 actions DIVERS.

II. QUESTIONS HYGIENE, SANTE, CONDITIONS DE TRAVAIL

1. Point sur le taux d'absentéisme du 4ème trimestre 2025 + Bilan 2025

Voir Annexe 1.

2. Point sur le taux d'accidents de travail du 4ème trimestre 2025 + Bilan 2025

Voir Annexe 2.

3. Questions/Points Divers :

a. Danger porte pleine au contrôle : Pas de visibilité, possibilité de hublot ?

La porte du contrôle n'a pas de visibilité : risque de cogner/renverser quelqu'un à l'ouverture.

⇒ Ajouté à la LUP HSCT

4. Suivi de la LUP HSCT (Liste Unique de Problèmes)

Solde de 2 actions.

Ajout d'1 action.

Il reste 9 actions HSCT.

Prochaine réunion (CSE/HSCT) : mars 2026

Pour l'employeur,

Marion GEILLON

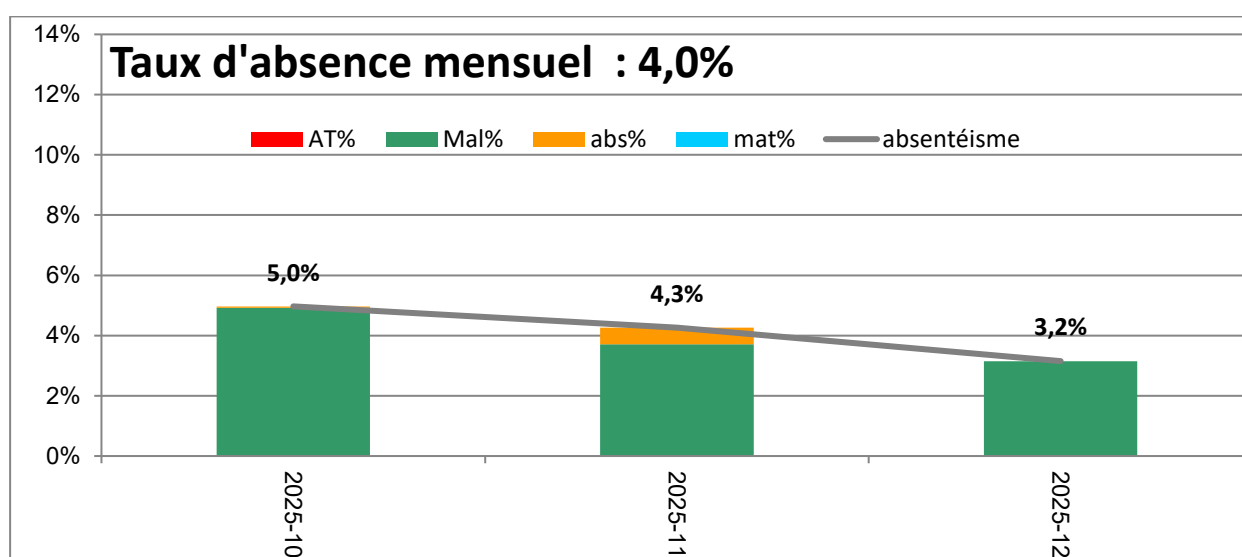
ANNEXE 1



CHSCT

A Signes, le 12/01/2026

Suivi de l'absentéisme : 4^{ème} Trimestre 2025



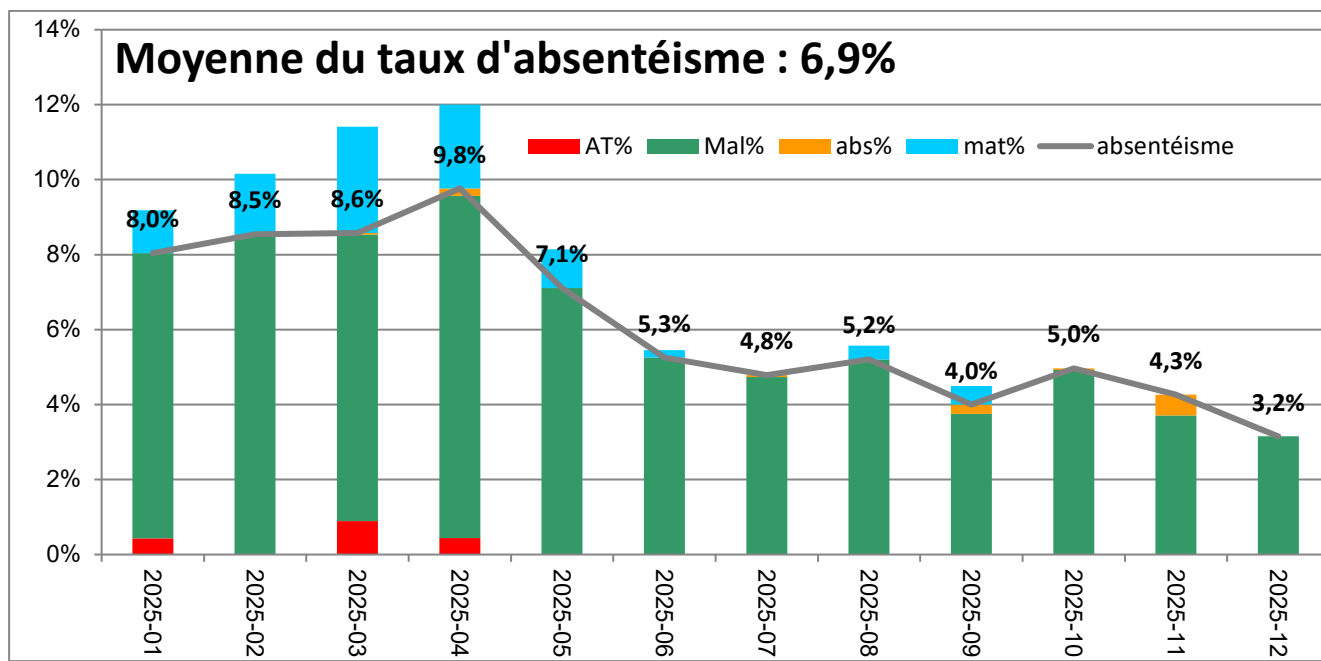
La moyenne du taux d'absentéisme pour ce 4^{ème} trimestre 2025 est de **4%**. Il est en recul de 0.8% par rapport au trimestre dernier (**4.8%**).

Nous maintenons notre objectif d'être en dessous des 5%.

Nous sommes en net recul par rapport à notre taux du 4^{ème} Trimestre 2024 qui était de **10.2%**.

ANNEXE 1

Récapitulatif Absentéisme 2025



La moyenne de notre taux d'absentéisme pour 2025 est de **6.9%**, il est en baisse par rapport à 2024 (**7.7%**)

A compter du 01/01/2026, nous avons plus qu'une personne en arrêt de longue durée ce qui devrait permettre de tenir cette bonne dynamique

Les secteurs Chaudronnerie (14.5%), Commerce (9.5%) et Montage (8.8%) ont été les plus touchés cette année.

ANNEXE 2



CHSCT

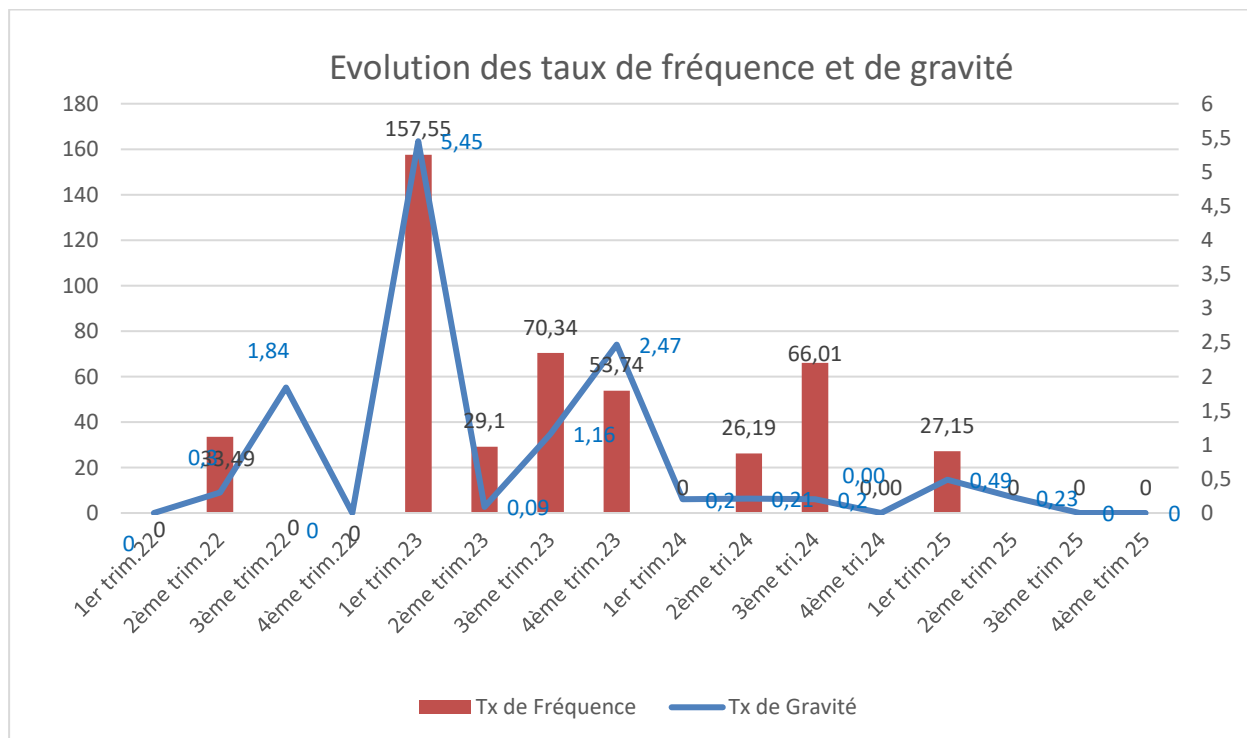
A Signes, le 13 janvier 2026

Analyse des AT du 4^{ème} trimestre 2025

DATE AT	ETAT CONSTATE	ARRET/ MP	NB JOURS	CUMUL JOURS
-				

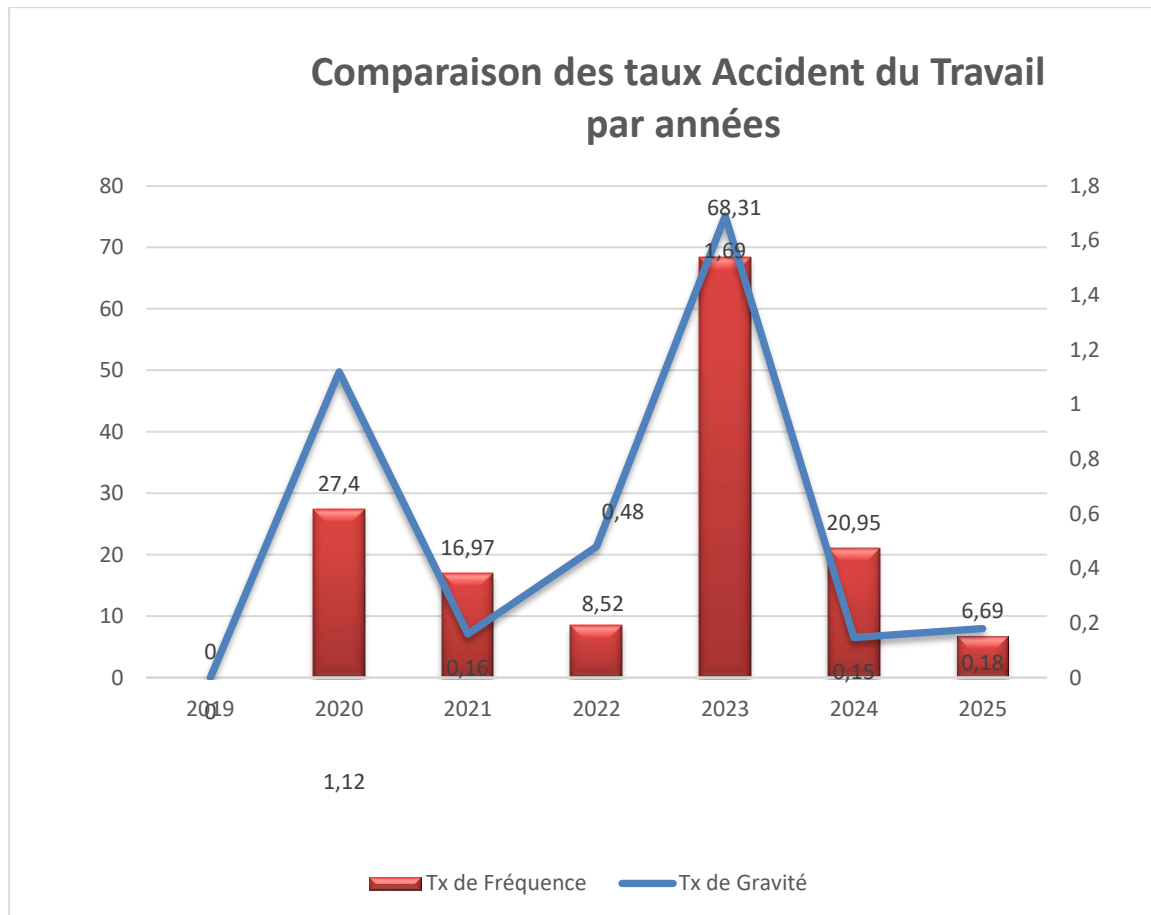
Taux de Fréquence $TF = \frac{\text{Nbre AT avec arrêt} \times 1\,000\,000}{\text{Nbre heures travaillées}} = \frac{0 \times 1\,000\,000}{40\,563.50} = 0.00\%$

Taux de Gravité $TG = \frac{\text{Nbre jours d'arrêt} \times 1000}{\text{Nbre heures travaillées}} = \frac{0 \times 1000}{40\,563.50} = 0.00\%$



ANNEXE 2

BILAN AT 2025



Nous avons eu 1 seul accident de travail sur 2025 qui a généré 27 jours d'arrêt.

Nous sommes en recul par rapport au nombre d'AT en 2024 (3) = **Taux de Fréquence** mais pas en nombre de jours d'arrêt (21 en 2024) = **Taux de Gravité**

LUP CHSCT

10														
N°		Accident O/N	Date	Secteurs concernés	Arrêt O/N	Problème	S	V	A	Commentaire(s) / Solution(s)	Pilote(s)	Désignation Action(s)	Date action soldée	Butée
27	DIVERS	non	03/24	Tous	non	Douches : Le bac est trop plat, ce qui cause des débordements d'eau lors de la douche.	X	X	x	19/11/2024 - HFI - Relance JNI, recalage en 07/25 14/05/2024 - LVI - Action en cours de réflexion côté JNI pour identifier la meilleure solution entre rideau + boudin, ou porte vitrée par exemple. 19/03/2024 - LVI - Peut-on installer un rideau ? Réfléchir à l'installation d'un "boudin" en bout de bac pour éviter le débordement.	JNI	20/08 - Portes de douche reçues et posées - Action à clôturer 10/07/25 - Commande validée pour des portes de douches mais actuellement plus de stock - ATA doit trouver un nouveau fournisseur 22/05/25 - Boudin et rideau à acheter pour douche vestiaire femme - Vu JCN	15/01/2026	juil-25
44	DIVERS	non	05/24	Réfectoire	non	Révision du babyfoot	X	X	X	15/01/25 - Le babyfoot est opérationnel et fonctionne bien pour le moment - Nous décidons de solder l'action 02/04/25 - Pas d'avancée sur le sujet Le CSE doit identifier les dysfonctionnements - Bonzini revend des pièces détachées	CSE	13/01/26 - Pas d'avancée sur le sujet 10/07/25 - Pas d'avancée sur le sujet 22/05/25 - Pas d'avancée sur le sujet	15/01/2026	
45	DIVERS	non	05/24	Tous	non	Etude pour la mise en place d'une borne électrique payante pour le chargement des voitures électriques	X	X		01/04/25 - On a reçu un fournisseur il y a 3 semaines, il a besoin d'info technique pour réaliser le chiffrage 29/08/24 - Le service achat a reçu un fournisseur, il doit se renseigner sur la possibilité de se raccorder sur la borne ext - En attente d'autres devis	SGU	13/01/26 - Sylavin prend la sujet niveau groupe 24/11/25 - Réunion à prévoir pour déterminer cahier des charges avec les services SI /achat/maintenance/Dir 17/09 : Dernier point que nous attendons : C'est la société directement qui décide des tarifs à appliquer aux bornes électriques - 10/07/25 : Pas d'avancée sur le sujet - ATA doit relancer les fournisseurs 22/05/25 - Devis reçu mais nous attendons des réponses concernant le paiement à la borne et la charge		
61	DIVERS	non	11/24	Parking	non	A-t-on une date d'installation du parking moto ?	X	X	x	01/04/2025 - Parking moto opérationnel mais trop petit pour accueillir toutes les motos - Devis supplémentaire à réaliser, Le terrassier doit venir s47 - l'idée esr d'aplanir la zone- une fois effectué le parking moto sera installé	JNI	17/09 : Il n'y aura pas d'autres abris moto - Vu FGU - Action à clôturer 10/07/25 : Le Projet doit être discuté avec FGU lors de sa prochaine visite 22/05/25 Toujours en cours de réflexion, plusieurs idées sont ressorties avec un cout plus ou moins onéreux - devis à réaliser	15/01/2026	juil-25
62	Divers	non	11/24	Réfectoire	non	Peut-on décorer de tableaux/autres le réfectoire?	X	X	X	02/04/25 : L'architecte a donné son feu vert - Décoration à venir	CSE	23/09/25 - Cadres reçus et installés au réfectoire - Action à clôturer 17/09/25- 5 Cadres reçus mais non conforme - En attente de réception des nouveaux cadres prévus le 22/09 10/07/25 - Affiches commandées et réceptionnées - Manque une dernière offre de prix pour l'achat des cadres 22/05/25 - Le fournisseur a été trouvé, conditions de règlement a négocié pour éviter paiement CB	15/01/2026	
75	DIVERS	Non	04/25	Tous	Non	Aménagement des espaces verts extérieurs	X	X		Plantations diverses à étudier pour aménagement espaces verts devant et derrière	CSE	13/01/26 - Relance du prestataire 10/07/2025 - le prestataire a été relancé - Doit passer prochainement sur site 22/05/25 - On attend le devis, relance ce jour par Alexandra		
78	DIVERS	NON	07/25	Extérieur	Non	Réalisation d'un terrain de pétanque	X	X		Etude à réaliser - Terrain dans le prolongement de l'aire de pause	JNI	12/01/26 - Travaux prévus samedi 17/01 - 13/11/25 - Devis validé - travaux prévu début Décembre 17/09/25 - En attente d'un devis d'un autre prestataire qui serait - cher - Le 1er budgétise le projet entre 2000€ et 3000€		
79	DIVERS	NON	07/25	Extérieur	Non	Réalisation d'une marche pour accéder à la restanque extérieur côté laser	X	X		Le CSE va essayer de récupérer du bois + tige pour réaliser la restanque	CSE	13/01/26 - Fer à béton torsadé commandé (Fasair) - En attente réception 09/10/25 - Matériaux à acheté définis - Bois à voir avec JCN 29/09/25 - Réunion prévue mardi 30/09 pour définir les matériaux et outils à utiliser, les achats qu'il reste à effectuer, qui participera et quand nous le ferons		
80	DIVERS	NON	07/25	Extérieur	Non	Il faudrait une table extérieur supplémentaire	X	X	X	Devis à réaliser	SGU	22/09/25 - La table a été reçue et installée - Action à clôturer 19/08/25 - Devis reçu - Commande en signature validée par BPE	15/01/2026	
82	DIVERS	NON	09/25	Tous	Non	Le CSE propose d'offrir aux salariés en CDI des gourdes isothermes	X			La direction va réfléchir à la demande du CSE	CSE	15/01/26 - Pas d'avancement sur le sujet - La direction demande une proposition d'un 100%made in France		
88	Divers	Non	01/26	Tous	Non	Achat de doudounes sans manche floquées FAS pour les salariés qui le souhaitent (achat perso)	X			Passer via notre fournisseur pour obtenir meilleurs tarifs mais financé par CSE/Salarié	CSE			

6																	
N°		Accident O/N	Date	Secteurs concernés	Arrêt O/N	Problème	S	V	A	Commentaire(s) / Solution(s)	Pilote(s)	Désignation Action(s)	Date action soldée	Butée			
6	HSCT	non	11/22	Atelier	non	Assemblage / Encollage : masque cartouche mais pas à côté. De plus enlève son masque dès qu'il n'utilise plus le produit pourtant laisse la pipette (le jour de la visite) non fermée. Aucune aspiration à la source. Poste à l'intérieur de l'atelier collectif, à proximité immédiate des collègues non protégés	X	X		<p>13/01/2026 - HFI - Mesure VLEPC peinture ce 15/01, Cr VI peinture et évaluation montage, résultats attendus sous 2 mois</p> <p>03/12/2025 - HFI - Demande de dispo sur S50 pour mesures intégrant les Cr Vi montage et peinture, attente confirmation ODALIA.</p> <p>05/11/2025 - HFI - Reprise de contact avec ODALIA, demande d'analyse complémentaire sur le CrVi (Qualif DASSAULT) --> analyses prévues avant fin 2025, date à confirmer</p> <p>13/10/2025- HFI - Pas de date de visite pour mesures fourni par ODALIA, relance HFI à faire</p> <p>10/09/2025 & 28/08/2025 - HFI - Venue le 24/07 pour prise d'analyse globale. ODALIA doit revenir avec des dosimètres pour analyse des CMRs volatils au Montage + peinture (action DASSAULT), attente date ODALIA</p> <p>22/07/2025 - HFI - Venue ODALIA le 24/07 prévue pour analyse des produits CMR au Montage, recalage en Sept 2025 pour obtenir les résultats et mettre en place les actions si nécessaire</p> <p>02/07/2025 - HFI - Relance faite à ODALIA ce jour pour avoir la date d'analyse des produits CMR au Montage</p> <p>07/05/2025 & 24/04/2025 - HFI - En attente du retour ODALIA pour mise en place des analyses chimiques au montage, recalage de l'action à Juillet 2025</p> <p>14/03/2025 - HFI - Suite venue ODALIA, analyse chimique de l'air au montage par ODALIA (toutes les FDS ont été envoyées à ODALIA pour mise en place des analyses associées pertinentes): analyse prévue courant Avril pour mises en place des actions associées</p> <p>05/03/2025 - HFI - Venue le 06/03 de Mme PELLICOLA (ODALIA) pour mise en place d'analyse de l'air zone montage pour établir les actions associées en fonction des résultats obtenus, analyses qui seront ensuite prévues en mars 2025, recalage de la date de butée à avril 2025</p> <p>19/11/2024 - HFI - Vérifier le périmètre impactant sur la sécurité + fréquence du produit CMR concerné</p> <p>13/09/2024 - HFI - Action concernée par audit IPCA+ de AH (01/2024), nous devons définir des zones et/ou solutions concernant le collage des pièces, liste des produits CMR et toxiques utilisés au Montage et fréquence d'utilisation associée.</p> <p>21/05/2024 - LVI - Une liste a été établie et donnée au Leader Montage afin de déterminer la fréquence d'utilisation de ces produits et définir la solution adaptée.</p> <p>11/03/2024 - LVI - Pas d'avancement sur l'identification des produits CMR. Réfléchir à une zone dédiée pour encollage et répertorier les produits nocifs pour l'encollage.</p> <p>18/09/2023 - BPE - Aucun avancement</p> <p>Aspiration à la source dès qu'il y a utilisation de produit CMR</p>	HFI	Fréquence de l'utilisation des produits CMR. (1 ou 2 produits utilisés en hebdo au montage) Lister les produits CMR/atelier Nous mettrons en place une solution adaptée à la fréquence et aux produits		mars-26			
14	HSCT	non	02/23	Atelier	non	Homologation du chariot Dimos à effectuer	X	X		<p>13/01/2025 - HFI - Nouveau chariot réceptionné le 09/01/2026 - attente retour fournisseur pour écarteur de fourche pour utilisation complète</p> <p>09/12/2025 - HFI - Réception recalée, prévue S51-2025</p> <p>03/12/2025 - HFI - Commande passée, réception prévue avant vendredi 05/12, à solder une fois réception</p> <p>24/11/2025 - HFI - Pas d'avancement du sujet</p> <p>13/10/2025 - HFI - Reprise du sujet par J.CHAUFAILLE</p> <p>10/09/2025 - HFI - Recherche moyens occasion et neuf sans passer par la CARSAT au vu du delta de prix entre les moyens sous subvention CARSAT et ceux sans subventions CARSAT (largeur de la machine) --> comparer si subvention possible entre chariot de 6 m et 5 m</p> <p>28/08/2025 - HFI - ATA doit réceptionner les derniers devis et fournir le listing à RLI pour validation et choix du moyen à acheter, puis demande de subvention</p> <p>22/07/2025 - HFI - Suite retour ATA fait à RLI, chariots proposés qui ne correspondent pas au CDC: retour au stade de recherche du produit par ATA pour nouvelle proposition, recalage de la ligne à Septembre 2025</p> <p>02/07/2025 - HFI - Changement du fonctionnement des subventions CARSAT, analyse à réaliser entre les deux contrats de subventions puis renvoie du dossier à jour + passage de la commande en achat et envoi de la preuve d'achat</p> <p>07/05/2025 - HFI - Dossier envoyé à la CARSAT fin avril, en cours d'instruction et délai de réponse sous 2 mois pour montant de l'aide accordée. 2 devis établi avec les fournisseurs pour 2 chariots, en attente retour CARSAT pour valider un des devis et passage en commande</p> <p>23/04/2025- HFI - En cours de recherche pour obtenir les aides de la CARSAT pour valider le dossier et lancer la commande: dossier envoyé à la CARSAT le 17/04, réponse sous 1 mois 1/2 à 3 mois.</p> <p>26/03/2025 - HFI - Achat à finaliser: devis réceptionné, attente nouveau devis pour choix du moyen: action RLI</p> <p>14/03/2025 - BPE / HFI - Désinvestissement du chariot DIMOS et achat d'un nouveau moyen, demande d'achat réalisée sous Pluton, action recalée au // En attente de désinvestissement, moyen interdit à l'utilisation.</p> <p>11/03/2024 - LVI - Pas d'avancement. Action chez LVI suite mail de BPE pour prise de décision.</p> <p>18/09/2023 - BPE - Rapport reçu NC, action à définir</p>	ABE	Achat d'un nouveau chariot Devis de réparation reçu, En attente de validation,		févr-26			

6																
N°		Accident O/N	Date	Secteurs concernés	Arrêt O/N	Problème	S	V	A	Commentaire(s) / Solution(s)	Pilote(s)	Désignation Action(s)	Date action soldeé	Butée		
30	HSCT	non	03/24	Atelier	non	Les points de rassemblement ne sont pas clairs, et la procédure d'évacuation (panneaux issues de secours, points de rassemblement, plan d'évacuation) n'est pas à jour	X	X		07/01/2026 - HFI - Première session Formation sécurité réalisée en 12/25, formation session 2 prévue le 22/01/26 - Plan à jour en attente retour EUROFEU pour mettre à jour 24/11/2025 - HFI - Procédure finalisée, 1 ere session formation Sécurité prévue le 11/12/2025 13/10/2025 - HFI - Finaliser format procédure incendie + présentation lors des premières sessions Formation Sécurité en Nov 2025: recalage à Nov 2025 22/07/2025 - HFI - Procédure Incendie créée, à présenter lors des Formation Sécurité à partir de 09/2025 + afficher dans l'usine: recalage à Sept 2025 02/07/2025 - HFI - Fiche en cours de réalisation par EMA, action recalée à Juillet 2025 21/05/2025 & 07/05/2025 & 26/03/2025 - HFI - Information diffusée au CASC S11/2025, RAF: impression des plans A3 + procédure évacuation incendie 10/03/2025 - HFI - Panneau réceptionné et mis en place, information à diffuser au CASC S11/2025, reste à faire: impression plan A3 avec MAJ puis réalisation d'une procédure d'évacuation et refixer tout les extincteurs identifiés (attente fin travaux réaménagement Atelier) 05/03/2025 - HFI - Plan A3 à imprimer avec les MAJ effectuées par HFI et Nordine à afficher dans des zones stratégiques par EMA + panneau à commander (problématique de savoir si panneau commandé avec ou sans pied au vu des tarifs élevés) 19/11/2024 - EMA - Devis effectué par JNI : le prix du panneau est élevé. Réflexion en cours avec Nordine pour trouver une alternative : solution identifiée et demande d'achat faite ce jour par Nordine Extincteurs: tour atelier réalisée et plan mis à jour intégré dans le réseau et mise en place des extincteurs aux emplacements dédiés, action à solder une fois plan affiché + panneau monté 13/09/2024 - HFI - Visite EUROFEU le 09/09/2024, une réserve a été émise sur le sujet et sera levée lorsque l'implantation définitive sera réalisée le plan nous sera fourni avec les points de rassemblements et plan d'évacuation à jour, attente fin travaux atelier, recalage à 31/12/2024 14/05/2024 - LVI - Action définie ce jour. 19/03/2024 - LVI - Peut-on créer une procédure d'évacuation à afficher avec panneaux/issuses de secours, point de rassemblement, plan de la société, chemin à suivre vers les issues ...? Oui		HFI	Provisoirement et en attendant la restructuration complète de l'entreprise pour affichage et procédure, imprimer des nouveaux plans en A3 à coller sur les affiches dédiées et les positionner dans l'entreprise près des endroits stratégiques + procédure incendie -> Action EMA		févr-26	
69	HSCT	Non	03/25	Tous	Non	Suite Venue Inspection du Travail: Absence de captation à la source notamment Secteur Chaudronnerie, avec utilisation de soufflettes + aspirateur classique utilisé pour la zone Découpe	X	X	X	13/01/2026 - HFI - Aspirateurs réceptionnés le 09/12/2025- HFI - Passage en commande réalisé pour les 3 aspi supplémentaire, commande FAS passée le 03/12/2025 - CMDE 2025-2797 03/12/2025 - HFI - Commande à passer, confirmation avec ATA passage de 3 supplémentaires à faire cette semaine (S49) 24/11/2025 - HFI - Commande passée pour les aspirateurs supplémentaires, attente délai par JNI et ATA 05/11/2025 - HFI - Validation d'en commander 3 supplémentaires, comm JNI à faire à ATA 13/10/2025 - HFI - Ok pour commande de 2 ou 3 supplémentaires, commande à passer auprès de ATA 23/09/2025 - HFI - En attente du test de l'aspirateur réceptionné pour commande des 3 supplémentaires, RETEX à faire S40 10/09/2025 - HFI - Aspirateur + filtre commandé et réceptionné ce jour, essai en production à lancer à compter de ce jour, point RETEX pour commande des 3 supplémentaires prévus S38. 28/08/2025 - HFI - Suite passage en commande, pas de dispo de l'aspirateur commandé, nouveau proposé par le fournisseur, analyse a réaliser par ATA pour nouvel achat 22/07/2025- HFI - Relance JNI pour savoir si les aspirateurs supplémentaires ont été passés en commande pour les autres CDC, pas de commande passée, action JNI pour intégrer la demande d'achat dans Pluton, recalage à Sept 2025 02/07/2025 - HFI - Test validé pour aspirateur, commande des aspirateurs à réaliser pour les autres CDC, action recalé à juillet pour solde lors de la réception des aspirateurs supplémentaires 04/06/2025 - HFI - Réception du nouvel aspirateur, en test en chaudron pour 15 j pour acheter les autres aspirateurs pour les autres CDC 21/05/2025 - HFI - Suite réception de l'aspirateur commandé, ne correspond pas à l'attendu pour l'atelier donc nouvelle commande à passer avec CDC donné aux Achats FAS (aspirateur reçu conservé pour les bureaux) 07/05/2025 - HFI - Réception des 25 aspirateurs de poste, mise en place Atelier effectuée: a tout les postes, décision de conserver 1 poste (réfèrent) avec aspirateur et soufflette Commande passée et signée pour aspirateur sol: 1 aspirateur a été commandé pour essai (réception prévue ce 07/05) et si concluant achat pour chaque CDC 23/04/2025 - HFI - Achat passé de 25 aspirateurs de poste Venturi, en attente réception prévue début mai pour déploiement + aspirateur classique avec filtre spécifique à passer en commande (qté 1) pour essai validation et déploiement par CDC 02/04/2025 - HFI - Essais en cours en Chaudronnerie avec 2 aspirateurs de poste Venturi, achat prévu pour déploiement à tout l'atelier, reste à définir les sacs à utiliser (essais en cours) + achat à prévoir (consultations en cours) pour un aspirateur par CDC avec filtre de catégorie L ou M 27/03/2025 - HFI - Suppression des soufflettes en Atelier et remplacement par l'achat d'aspirateurs de poste + Achat d'aspirateur pour passage nettoyage fin de journée par Secteur		JNI	Proscrire et supprimer les soufflettes en atelier, et remplacement par des aspirateurs de postes à effet Venturi + Achat d'aspirateur en remplacement des balais pour nettoyage fin de journée	15/01/2026	déc-25	
73	HSCT	Non	03/25	Peinture	Non	Suite Venue Inspection du Travail: Laboratoire préparation peinture - Ventilation du local pas efficace et aéraluque du lieu pouvant présenter des zones mortes, notamment avec poubelles sans couvercle étanche	X	X		03/12/2025 & 24/11/2025 & 05/11/2025 - HFI - Essais réalisés, conformes (plus d'odeur et vitesse conforme), attente retour de Nordine concernant un moyen d'améliorer l'aéraluque sur l'entrée des bouches aérations local peinture (avec ventilateur intégré) 13/10/2025 - HFI - Revue du fonctionnement par le Service Maintenance, nettoyage complet de la bouche de ventilation avec décolmatage de la poussière, essai de vitesse d'air à réaliser par HFI pour validation de l'action et solde de celle-ci. 23/09/2025 - HFI - Pas de solde du sujet suite visite de l'inspection du travail + non efficacité de l'aéraluque dans le local de préparation peinture, revoir l'aéraluque en supprimant le filtre présent dans la bouche d'aspiration et refaire mesure de vitesse d'air au dessus de la paliaise de préparation peinture pour validation de l'action et solde 02/07/2025 - HFI - Action à solder lors du prochain CSE HSCT 04/06/2025 - HFI - Suite tour atelier S23, demande action identification des poubelles + rangement labo peinture, action achat d'une VMC supplémentaire en cours 21/05/2025 - HFI - Poubelles réceptionnées et installées en Peinture + TSI Changement VMC réalisé avec dimensionnement de 19m3 -> Suite analyse menée ce jour, action Maintenance pour avoir 5 X le volume d'air en capacité de renouvellement + mise en place d'une seconde buse d'aspiration au fond de la cabine de préparation 07/05/2025 - HFI - Poubelles non réceptionnées et recalées par le fournisseur, réception prévue 07/05, pour mise en place peinture + TSI Ventilation du local de préparation peinture: achat d'une VMC 19m3 réalisée, réception effectuée S19/2025, pose de la VMC prévue S20/2025 23/04/2025 - HFI - Poubelles commandées et réceptionnées ce jour pour mise en place en Peinture + TSI. Etude en cours pour changement VMC en local préparation peinture: voir pour utilisation de la double flux 27/03/2025 - HFI - Demande d'achats de poubelles avec couvercle pour cabine préparation peinture réalisée + étude à mener pour changement de l'aspiration du local (voir le fonctionnement réalisée chez FA)		JNI	Réfection du système d'aspiration de la cabine de préparation peinture + achats et mise en place de nouvelles poubelles avec couvercle étanche		févr-26	

6															
N°		Accident O/N	Date	Secteurs concernés	Arrêt O/N	Problème	S	V	A	Commentaire(s) / Solution(s)	Pilote(s)	Désignation Action(s)	Date action soldée	Butée	
78	HSCT	OUI	07/25	Chaudronnerie	oui	Manque de formation technique + sécurité au poste de fraisurage	X	X		13/01/2026 - HFI - Réunion réalisée, création de la formation en cours par SPU et JNE, objectif de solde maintenu pour Février 2026 09/12/2025 - HFI - Acceptation de SPU, groupe de travail défini (SPU, EMA, JNE) -> réunion à planifier début 2026 pour avancer sur la formation 03/12/2025 - HFI - Pas d'avancement, recalage à Fev 2026 -> comm HFI à faire pour proposer à SPU et présenter le CDC de la formation -> demande faite ce jour à SPU 24/11/2025 & 13/10/2025 - HFI - Formation au poste de Fraisurage à avancer avec JNE et SPU, proposition à faire à SPU 10/09/2025 - HFI - Action mis en stand bye chez EMA, reprise S37 pour poursuivre la formation avec JNE 28/08/2025 - HFI - Formation débutée par EMA, à poursuivre avec JNE 02/07/2025 - HFI - Réaliser une formation au poste pour les opérateurs réalisant du fraisurage (formation sécurité spécifique au poste); action à réaliser par EMA avec le Chef Atelier Chaudronnerie	HFI	Réaliser une formation spécifique au poste de fraisurage		févr-26	
83	HSCT	NON	09/25	Tous	Non	Le CSE a demandé à la Direction d'intervenir pour réparer les trous du parking existant et aplanir le nouveau parking, où les pluies créent actuellement une rigole	X	X		09/12/2025 - HFI - Solution temporaire OK réalisée le 05/12, devis à réaliser en // pour solution long terme 03/12/2025- HFI - Venue prévue par un terrassier pour devis, relance ce jour, solution temporaire prévue d'être posée S49 05/11/2025 - HFI - Tâche en cours par Nordine, une partie des trous a déjà été bouchée 13/10/2025 - HFI - Goudron acheté par JNI, tâche planifié pour la Maintenance, premiers trous déjà bouchés, action à poursuivre sur les autres trous du parking	JNI			janv-26	
84	HSCT	NON	09/25	Chaudronnerie	Non	Le CSE a proposé à la Direction d'installer des grilles de protection autour des presses hydrauliques pour prévenir tout accident. Le sujet doit être étudié afin de définir une mesure de prévention adaptée, le risque étant jugé faible	X	X		09/12/2025 - HFI - Sujet acceptée par le BE, sujet au BE à réaliser sur début 2026 03/12/2025 - HFI - Pas d'avancement, recalage a Fev 2026 -> demande faite ce jour au BE avec CDC 13/10/2025 - HFI - Voir avec Nordine et/ou Antoine pour dessin et fabrication de la grille de protection (fixée avec charnière)	HFI	Fabrication de grille de protection		févr-26	
85	HSCT	NON	09/25	Chaudronnerie	Non	Il a été signalé à la Direction que la maintenance des tables aspirantes n'était pas adaptée, car elle générerait de la poussière. La Maintenance doit réaliser un essai d'aspiration pour remédier à ce problème	X	X	X	05/11/2025 & 13/10/2025 - HFI - Nouveau fonctionnement de maintenance mis en place avec fonctionnement en aspirant plutôt qu'en soufflant et nouvelle fréquence de maintenance mise en place, attente retex pour solde action au prochain CSE HSCT En // demande à MAPE RGA de travailler sur une possibilité de mise des chaussettes dans des tiroirs pour faciliter les maintenances.	JNI		15/01/2026	déc-25	
86	HSCT	Non	10/25	Découpe	Non	Presque accident : en voulant sortir une tole du rack des chutes, une tole a basculé en avant en percutant et rayant les lunettes de vue du compagnon	X	X		03/12/2025 - HFI - déplacement des chutes et tôles SMIT, reste à faire: routine de jeter les chutes < 300 mm2 01/12/2025 - HFI - Voir avec FA comment ils font -> mettre en place le même fonctionnement chez FAS (action ABE) 24/11/2025 - HFI - Action à définir pour avancer sur le sujet	HFI	Réduire le volume de chutes dans les racks à chutes du détournage		janv-26	Valentin Vandel
87	HSCT	Non	01/26	Contrôle	Non	La porte du contrôle n'a pas de visibilité - Risque de cogner/renverser quelqu'un à l'ouverture	X			Mettre un hublot/changement de porte	JNI				